



ORIGINALE

COMUNE DI ANNONE VENETO
Provincia di Venezia

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale
N. 31 del 29/09/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI PER ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

L'anno **2022** il giorno **ventinove** del mese di **Settembre** alle ore **20:30**, Sede delle adunanze del Comune di Annone Veneto, convocata con prot. n. 11652 in data 23/09/2022, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **Straordinaria**, seduta **Pubblica**.

Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

NOMINATIVO	PRESENZA	NOMINATIVO	PRESENZA
LUVISON VICTOR	SI	DE BORTOLI GIACOMO	SI
BONDI NICOLETTA	SI	MARCOLIN GILBERTO	NO
GIANOTTO LINO	SI	DE CARLO ANDREA	SI
RONZINI ALESSANDRA	SI	DI GRAZIA LUCA	SI
BIANCO RENATO	SI	CUZZOLIN SARA	SI
DORETTO ALESSANDRO	SI	TOFFOLON ADA	SI
PENON GIANCARLO	SI		

PRESENTI: 12 ASSENTI: 1

Vengono nominati scrutatori i signori:

RONZINI ALESSANDRA, DORETTO ALESSANDRO, DI GRAZIA LUCA

Assiste Il Vice Segretario Comunale, **Dr.ssa Paola Lucchetta**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, **Victor Luvison** ed espone gli oggetti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI PER ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

Il Sindaco introduce l'argomento: "Vengono proposte con questa delibera delle modifiche al Regolamento per l'impiego di volontari in attività comunali, anche afferenti alla P.L., senza richiedere un limite di età massimo come requisito di età per poter svolgere volontariato comunale."

Interviene il Consigliere De Carlo (intervento riportato nell'allegato A).

Non essendoci altri interventi, il Sindaco pone in votazione la proposta di delibera.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- ~ che il Comune di Annone Veneto intende continuare a valorizzare l'attività di volontariato come espressione di partecipazione, di responsabilità e di solidarietà sociale per il miglioramento dei servizi e delle attività di pubblica utilità di competenza comunale;
- ~ che l'utilizzo di volontari da parte del Comune è un'esperienza presente da diversi anni in alcuni comuni italiani e si sta diffondendo come modalità di attuazione di quella che viene chiamata "cittadinanza attiva";
- ~ che il coinvolgimento di volontari in attività di pubblica utilità determina una ricaduta positiva sulla comunità e rappresenta per alcune categorie di cittadini, in particolare giovani e anziani, un'occasione per sentirsi parte attiva della vita della collettività e più impegnati nel sociale;
- ~ che con il volontariato i giovani possono acquisire esperienze e competenze nuove e gli anziani possono sentirsi ancora utili alla comunità in cui sono inseriti;

RITENUTO pertanto utile continuare a promuovere iniziative per sensibilizzare i cittadini che intendono mettere il proprio tempo, il proprio bagaglio di conoscenze e di esperienza a servizio della comunità, consentendo a chi ha interesse di proporre la propria candidatura per svolgere attività di pubblica utilità in modo spontaneo e gratuito;

VISTO il Regolamento Comunale per l'impiego di volontari per attività di pubblica utilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 31.07.2015;

RITENUTO opportuno effettuare alcune modifiche al Regolamento predetto, aggiungendo al comma 2 dell'art. 2, dopo il punto riguardante l'Area Tecnica – Ambiente, il settore di intervento dell'Area Polizia Locale – Messi così determinato:

Area Polizia Locale – Messi:

- nella attività di Polizia Amministrativa, in collaborazione al personale dipendente:

- * compilazione e aggiornamento e conservazione dei registri cartacei e/o elettronici relativi al rilascio di contrassegni invalidi, incidenti sul lavoro, ospitalità cittadini extracomunitari, cessione fabbricati, ecc... ;
- * segnalazioni ad Enti ed Autorità diverse (ASL, PREFETTURA, AGENZIA DELLE ENTRATE, COMUNI) di dati statistici e di consuntivi inerenti le materie di cui sopra;
- * attività di registrazione, predisposizione atti e supporto al Messo Comunale, con preparazione della relativa corrispondenza anche tramite l'uso di e-mail e PEC.

- in servizi esterni:

- * vigilanza del territorio finalizzata a riferire all'Ufficio di Polizia Locale, il mancato rispetto dei Regolamenti Comunali;
- * mansioni di "moviere" solo su ordine diretto del Responsabile del Servizio;
- * presenza, prevenzione, assistenza, informazione alle persone nelle aree interessate da iniziative a carattere ricreativo, sportivo culturale di pubblico spettacolo, cerimonie, ecc.;
- * presidio intersezioni strade interdette alla circolazione veicolare con chiusure in occasione di iniziative per le quali siano previste deviazioni al traffico;
- * presenza, prevenzione, assistenza, informazione presso le scuole in ausilio agli operatori di Polizia Locale;

** presenza, prevenzione, assistenza, informazione alle persone nelle giornate di venerdì nell'area di svolgimento dei mercati settimanale ed agricolo;
L'attività dei volontari della Polizia locale all'esterno dovrà comunque essere limitata a funzioni preventive e dissuasive in ordine a possibili comportamenti illeciti riscontrati, con esclusione di qualsiasi possibilità di repressione di violazione, fatti salvi i casi eventualmente previsti dalla legge.
E' vietato al volontario l'esercizio di un potere di accertamento, compreso l'accertamento della identità personale, e di contestazione delle violazioni previste dalle disposizioni di legge e di regolamento. E' compito del volontario segnalare tali situazioni al personale di riferimento della Polizia locale.*

VALUTATO inoltre di modificare l'art. 4, comma 1, punto c), relativo al requisito d'età richiesto per svolgere attività di volontariato e ritenuto di modificarlo prevedendo solo un'età minima (superiore a 18 anni) ma non un'età massima;

VISTO il Regolamento Comunale per l'impiego di volontari per attività di pubblica utilità allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, così come risultante dopo l'approvazione della presente proposta deliberativa;

DATO ATTO che sul presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi del combinato disposto di cui agli art.6 bis della L.241/90 e art.7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al soggetto che ha istruito il provvedimento e al soggetto che ha sottoscritto il parere di cui all' art.49 del T.U.E.L.;

ACQUISTO il parere di regolarità tecnica del Responsabile Amministrativo, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti:

Favorevoli: 8;
Contrari: 4 (De Carlo, Toffolon, Di Grazia, Cuzzolin);
Astenuiti: nessuno

DELIBERA

1. Di approvare, le modifiche sopra descritte la Regolamento Comunale per l'impiego di volontari per attività di pubblica utilità;
2. Di dare atto che il Regolamento modificato risultante dopo l'approvazione delle modifiche predette è riportato nell'Allegato A) alla presente deliberazione ed entrerà in vigore alla data di esecutività della presente deliberazione;

Successivamente, stante l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000, con separata votazione espressa per alzata di mano dal seguente esito:

Favorevoli: 8;
Contrari: 4 (De Carlo, Toffolon, Di Grazia, Cuzzolin);
Astenuiti: nessuno.

La seduta termina alle 21.10.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI PER ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del settore, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale, esprime parere favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all' adozione dell' atto di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area
Dr.ssa Paola Lucchetta

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dr.ssa Paola Lucchetta

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Victor Luvison

Il Vice Segretario Comunale
Dr.ssa Paola Lucchetta

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26/10/2022 al 10/11/2022 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

li, 26/10/2022

Il Funzionario Incaricato
Andrea Maronese

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva il 06/11/2022 decorso il termine di DIECI giorni dalla data del 26/10/2022 di pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

L'Istruttore Amministrativo
Andrea Maronese
