

**COMUNE DI ANNONE VENETO**
Provincia di Venezia**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**
N. 58 del 01/06/2020**OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE SELEZIONI.**

L'anno **2020** il giorno **uno** del mese di **Giugno** alle ore **19:20**, tramite videoconferenza, convocata nei modi di cui al Decreto Sindacale prot. n. 2909 del 26-03-2020 emesso ai sensi dell'art. 73, comma 1, del Decreto Legge 17-03-2020 n. 18, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

NOMINATIVO	PRESENZA
LUVISON VICTOR	SI
BONDI NICOLETTA	SI
GIANOTTO LINO	SI
RONZINI ALESSANDRA	SI
BIANCO RENATO	SI

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Assiste Il Segretario Comunale, **Dott. Stefano Roca**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, **Victor Luvison** ed espone gli oggetti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE SELEZIONI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'evolversi della normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, di attuazione della Legge n. 15 del 4.03.2009, ha imposto un processo di adeguamento degli ordinamenti interni ai principi ricavabili dalle norme ivi indicate per assicurare una migliore organizzazione del lavoro, in un quadro normativo già delineato per gli Enti Locali;

PREMESSO, altresì, che:

·l'art. 7 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce: *"Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni."*

·l'art. 89 dello stesso decreto legislativo precisa che i Comuni disciplinano con propri regolamenti, in conformità con lo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, indicando le materie in cui si può estendere tale podestà regolamentare, e provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti espletati;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 295/1997, e s.m.i.;

Dato atto che con delibera di G.C. n. 52 del 19.06.2018, l e s.m.i., è stato approvato il nuovo regolamento per la disciplina delle selezioni pubbliche e delle altre procedure di assunzione, ad integrazione del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Ravvisata la necessità di approvare alcune modifiche al Regolamento citato per la disciplina delle selezioni e dei concorsi per il reclutamento del personale comunale, per meglio disciplinare l'accesso alla procedure concorsuali del Comune per il reclutamento di nuovi dipendenti comunali;

Visto il contenuto dell'allegato "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni", che contiene alcune modifiche per l'accesso al profili di Istruttore Direttivo di Vigilanza di categoria D (nella nuova versione dei requisiti per l'accesso a tale profilo professionale si amplia la tipologia di titoli di studio per l'accesso e si rende facoltativo prevedere nel Bando di Concorso il possesso della patente di guida di cat. A);

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del Responsabile Amministrativo e Finanziario del Comune;

con voti unanimi favorevoli espressi per appello nominale,

DELIBERA

1. di approvare i seguenti requisiti per l'accesso al profilo professionale di Istruttore Bibliotecario cat. C come di seguito specificate:
 1. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado che permetta l'accesso all'università
 2. Patente di guida cat. B
2. Di approvare i seguenti requisiti per l'accesso al profilo professionale di categoria B3 Collaboratore Tecnico:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
oppure
Diploma di istruzione secondaria di primo grado unito a diploma triennale di qualifica professionale

 2. Patente di guida cat. B

3. Di apportare al vigente regolamento comunale per la disciplina delle selezioni pubbliche e delle altre procedure di assunzione le modifiche sopra indicate;
4. Di dare atto che il Regolamento in oggetto così modificato è indicato nell'Allegato A) alla presente deliberazione, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
5. di dare atto che con la presente deliberazione viene abrogata ogni altra disposizione regolamentare in materia selezione del personale comunale, incompatibile con le disposizioni previste dal Regolamento comunale selezioni e concorsi;
6. di dare, altresì, atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di lavoro ed impiego, disapplicheranno le norme di detto Regolamento, qualora risultino incompatibili;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Annone Veneto sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" – sottosezione "Provvedimenti - provvedimenti organi di indirizzo politico", conformemente a quanto previsto dall'art 23 del D LGS 33/2013, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio.

Successivamente, stante l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, con voti unanimi favorevoli espressi per appello nominale, la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE SELEZIONI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del settore, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale, esprime parere favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all' adozione dell' atto di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area
Dr.ssa Paola Lucchetta

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dr.ssa Paola Lucchetta

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Victor Luvison

Il Segretario Comunale
Dott. Stefano Roca

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15/06/2020 al 30/06/2020 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

li, 15/06/2020

Il Funzionario Incaricato
Gianotto Wanda

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva il 11/07/2020 decorso il termine di VENTICINQUE giorni dalla data del 15/06/2020 di pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

L'Istruttore Amministrativo
Gianotto Wanda
